市民税・納税関係証明等申請書

令和　　　年　　　月　　　日

阿賀野市長　様

**１．窓口に来た方（申請者）**

◎窓口に来られた個人の住所・氏名等を記入し、運転免許証・健康保険証等をご提示ください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 住　所 | □阿賀野市 | 電話番号（日中の連絡先）  　　　－　　　　－ |
| ﾌﾘｶﾞﾅ |  | 生年月日　　大正／昭和／平成  　　　　　　年　　　月　　　日 |
| 氏　名 |  |

**２．どなたの証明書が必要ですか（納税義務者等）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **□本人　□同居家族　□被相続人　□共有者** | | **□その他〔　　　　　〕委任状を添付してください。** | |
| 住　所  または  所在地 | □1.に同じ  □阿賀野市 | | 電話番号（日中の連絡先）  　　　　　　－　　　　－ |
| 氏　名  または  法人名 | ﾌﾘｶﾞﾅ | | 生年月日　　大正／昭和／平成  　　　　　　年　　　月　　　日 |
|  | |
| ﾌﾘｶﾞﾅ | | 生年月日　　大正／昭和／平成  　　　　　　年　　　月　　　日 |
|  | |
| 使　用  目　的 | □児童手当　　□年金申請　　□扶養確認　　□医療費助成（特定医療費）　□ビザ申請  □公営住宅入居　　□学校提出（奨学金・就学支援）　□すまい給付金  □金融機関提出（借入・保証人）　□その他（　　　　　　　　　　　　　　　　） | | |

**３．どの証明書が必要ですか**

|  |  |
| --- | --- |
| **□個人分証明書　□世帯分証明書** | |
| 課税（所得）証明書 | 年度（　　　　　　年分所得）　　　　　　　　　　　　件 |
| 営業証明書 | 年度　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　件 |
| 納税証明書 | 年度　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　件 |
| その他証明書 | 年度　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　件 |
| 閲覧（　　　　　　） | 年度（　　　　　　年分所得）　　　　　　　　　　　　件 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 本人確認書類 | マイナンバーカード・免許証・在留カード・パスポート・保険証 | | | | | |
| その他（　　　　　　　　　　　）□委任状添付あり | | | | 領収印 | 受付者 |
| 証明手数料 | １件３００円 | 件 | 円 | 領収金額    　　　　円 |  | 証明書  № |
| コピー代 | １枚　１０円 | 件 | 円 |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 証明手数料 | １件３００円 | 件 | 円 | 領収金額    　　　　円 | 領収印 | 証明書  № |
| （所得・課税・営業・納税・　　　　　　　　　　　） | | | |
| コピー代 | １枚　１０円 | 件 | 円 |