

### (3)種類別明細書(減少資産用)の書き方

・黒のボールペンを使用してください。

◆申告年度を記入してください。

令和 4 年度

※	所有者コード	※

◆所有者氏名  
・氏名または名称を記入してください。

・この「種類別明細書(増加資産・全資産)」について、ページ枚数を付けてください。  
【例:3枚のうち2枚目というように】

### 種類別明細書(減少資産用)

所有者名	3枚のうち
阿賀野工業株式会社	2枚目

第二十六号様式別表二(提出用)

◆資産の種類  
・それぞれ該当する番号を記入してください。

1. 構築物
  2. 機械及び装置
  3. 船舶
  4. 航空機
  5. 車両及び運搬具
  6. 工具、器具及び備品
- 別添の種類別明細書から、転記してください。

◆抹消コード  
・別添の種類別明細書から、減少した資産の資産コードを転記してください。

◆資産の名称等  
・別添の種類別明細書から、転記してください。

行番号	資産の種類	抹消コード	資産の名称等	数量	取得年月			取得価額 円	耐用年数	申告年度	減少の事由及び区分				摘要		
					年号	年	月				1.売却	2.滅失	3.移動	4.その他			
01	6	10	パソコン	1	4	12	5	320,400			1	2	3	4	1	2	
02	6	14	コンクリートカッター	2	3	55	8	150,000			1	2	3	4	1	2	
03	6	98	応接セット	1	3	63	5	543,200			1	2	3	4	1	2	東京支社へ移動
04											1	2	3	4	1	2	
05											1	2	3	4	1	2	
06											1	2	3	4	1	2	
07											1	2	3	4	1	2	
08											1	2	3	4	1	2	
09											1	2	3	4	1	2	
10											1	2	3	4	1	2	
11											1	2	3	4	1	2	
12											1	2	3	4	1	2	
13											1	2	3	4	1	2	
14											1	2	3	4	1	2	
15											1	2	3	4	1	2	
16											1	2	3	4	1	2	
17											1	2	3	4	1	2	
18											1	2	3	4	1	2	
19											1	2	3	4	1	2	
20											1	2	3	4	1	2	
小計				4				1,013,600									

耐用年数・申告年度は記入する必要はありません

◆摘要  
・減少した事由が  
「1.売却」→ その売却先の名称  
「2.滅失」→ その滅失の理由  
「3.移動」→ その受入先の所在地等  
「4.その他」→ その減少の事由等を記入してください。

◆減少事由及び区分  
・当該償却資産が減少した事由とその区分について、該当する番号にそれぞれ○印を付けてください。

◆数量  
・減少した資産の数量を記入してください。  
なお、資産の一部が減少した場合は、当該資産の減少部分に対応する数量を記入してください。

◆取得年月  
・別添の種類別明細書より、転記してください。

◆取得価額  
・減少した資産の取得価額を記入してください。  
なお、資産の一部が減少した場合は、当該資産の減少部分に対応する取得価額を記入してください。