

(3)種類別明細書(減少資産用)の書き方

・黒のボールペンを使用してください。

◆申告年度を記入してください。

令和 6 年度

※	所有者コード	※

◆所有者氏名
・氏名または名称を記入してください。

・この「種類別明細書(増加資産・全資産)」について、ページ枚数を付けてください。
【例:3枚のうち2枚目というように】

種類別明細書(減少資産用)

所有者名		3枚のうち
阿賀野工業株式会社		2枚目

第二十六号様式別表二(提出用)

行番号	資産の種類	抹消コード	資産の名称等	数量	取得年月			取得価額 円	耐用年数	申告年度	減少の事由及び区分				摘要			
					年号	年	月				1.売却	2.滅失	3.移動	4.その他				
01	6		10 パソコン	1	4	12	5	320,400			1	2	3	4	1	2		
02	6		14 コンクリートカッター	2	3	55	8	150,000			1	2	3	4	1	2		
03	6		98 応接セット	1	3	63	5	543,200			1	2	3	4	1	2	東京支社へ移動	
04											1	2	3	4	1	2		
05											1	2	3	4	1	2		
06											1	2	3	4	1	2		
07											1	2	3	4	1	2		
08											1	2	3	4	1	2		
09											1	2	3	4	1	2		
10											1	2	3	4	1	2		
11											1	2	3	4	1	2		
12											1	2	3	4	1	2		
13											1	2	3	4	1	2		
14											1	2	3	4	1	2		
15											1	2	3	4	1	2		
16											1	2	3	4	1	2		
17											1	2	3	4	1	2		
18											1	2	3	4	1	2		
19											1	2	3	4	1	2		
20											1	2	3	4	1	2		
小計				4					1,013,600									

◆資産の種類
・それぞれ該当する番号を記入してください。

1. 構築物
2. 機械及び装置
3. 船舶
4. 航空機
5. 車両及び運搬具
6. 工具、器具及び備品

別添の種類別明細書から、転記してください。

◆抹消コード
・別添の種類別明細書から、減少した資産の資産コードを転記してください。

◆資産の名称等
・別添の種類別明細書から、転記してください。

◆数量
・減少した資産の数量を記入してください。
なお、資産の一部が減少した場合は、当該資産の減少部分に対応する数量を記入してください。

◆取得年月
・別添の種類別明細書より、転記してください。

◆取得価額
・減少した資産の取得価額を記入してください。
なお、資産の一部が減少した場合は、当該資産の減少部分に対応する取得価額を記入してください。

◆摘要
・減少した事由が
「1. 売却」→ その売却先の名称
「2. 滅失」→ その滅失の理由
「3. 移動」→ その受入先の所在地等
「4. その他」→ その減少の事由等を記入してください。

◆減少事由及び区分
・当該償却資産が減少した事由とその区分について、該当する番号にそれぞれ○印を付けてください。

耐用年数・申告年度は記入する必要はありません