

質 問 回 答 書

1. 入札予定日：令和 7年 5月 15日

2. 工事等の番号：商委第21号

3. 工事等の名称：道の駅「あがの」道路休憩施設等維持管理業務委託

4. 工事等の場所：阿賀野市 窪川原ほか 地内

5. 質問事項

- | |
|--|
| <p>①入札書に記載する金額は1ヶ月分ではなく10ヶ月分の委託料でよいのか。</p> <p>②業務仕様書に5.(10) トイレ清掃に必要な消耗品、利用者向けのトイレットペーパーおよび消毒液等については乙の負担とする。とあるが、業務委託料の中に含まれるという解釈でよいのか。</p> <p>③衛生備品および清掃消耗品等物品費内訳表に目安と思われる数量が記載されているが、これを超えた場合は追加を認めるか。</p> <p>④業務仕様書に5.(12) 駐車場のゴミは館内のゴミ集積場までの回収・運搬し、処分は別途とする。とあるが、館内とは道の駅の館内のことで処分は道の駅が行うのか。</p> <p>⑤業務仕様書に5.(14) トイレ内の緊急呼び出し表示があった場合は速やかに利用者に対し適切な処置を行うとともに、重大事故については警察・消防・市役所に連絡すること」とあるが、清掃員が不在の場合はどう対応するか。</p> <p>⑥清掃実施基準表には1日2回の点検と記載されているが、利用者より何らかの苦情があった場合はその都度に出動しなければならないか。</p> <p>⑦業務仕様書に5.(15) 施設内に配置された観光案内パンフレットやポスター等掲示物を整理整頓すること。とあるが、掲示物は誰が持ち込みし、掲示し、撤去し、処分するのか。</p> <p>⑧業務仕様書に6.(2) 業務時間・・・原則として午前7時から午後6時の間とする。とあるが、1回目の点検が午前7時で2回目の点検は午後6時が望ましいということか。</p> |
|--|

※以降発注者記入欄

6. 受 付 日：令和 7年 5月 8日

7. 回答事項

- ① 10ヵ月分の業務価格を計上願います。
- ② 業務委託料に含まれます。
- ③ 「【参考】衛生備品および清掃消耗品等物品費内訳」は参考となります。実績が増減した場合の変更対象とはなりません。
- ④ 駐車場のゴミはトイレ棟を所管する国土交通省水原維持出張所が処分することとなりますので、調整願います。
- ⑤ 清掃員不在時等の連絡体制を整備願います。
- ⑥ 苦情に対する対応は任意となります。
- ⑦ 掲示物については、掲示したい行政機関、民間企業等から依頼等があります。各者等と調整願います。
- ⑧ 作業時間は任意となります。

8. 問合せ先： 阿賀野市役所 商工観光課 観光係
