

## おもて情報の作成

## 画面から請求書を作成して発行する方法です。

- [発行TOP]をクリックします。
- 2 [新規作成]を選択します。

発行TOP	受取TOP	設定・登録	ご利用ガイド	お問い合わせ	業界チャネル
【必ずお読みください】	インボイス制度対応に伴	う機能変更でのご注意(	(4月26日リリース)		
有料会貝限定 3,00	00人以上が参加するコミュニ	ティサイト!電子化率UPや	法対応のコンテンツも掲載中	ュ! 初めての方/IDを	お持ちの方
通知書管理	あなたの業務				
受信済一覧	発行先企業から請求書	書書式の追加・変更がありまし	た。	確認	完全準備ガー
請求書作成	請求書の状況 🖓			▼詳細を見る	
<u>新規作成</u> 一括アップロード			発行日基準 2023/07/01	~2023/07/31 🛗	インボイス制度 システム変更内容の確認はこちら
保存中一覧	승計		0作	¥0	Contraction of the second
					Information

④「履歴から作成」とは

過去に発行した請求書を基に、内容を複製して新たな請求書を作成。

**⑤**「テンプレートから作成」とは

特定の取引先向けとして事前に設定したテンプレートを利用して、請求書を作成。

**⑥**「一括アップロード作成」とは

社内システムから出力したデータをアップロードで作成。

- ❸ [新規に作成]が選択されている画面です。
- ④ [請求書書式設定]を選択します。

発行TOP	受取TOP 設?	定·登録	ご利用ガイド	đ	別い合わせ	業界チャネル
請求書作成 単葉	春求書を作成することができま 若行履歴やテンプレートを使い	す。 、作成の手間軽減がで?	きます。			•
あな18 処理(6)	4 作成	承認依頼中	発行〉	斉	6	
- 新期二作曲			,但方一戰	the first	±∓≂=!	
				лл-этерж	· 10/ 921	⊣ ГТЕЛ%
1 おも(作成 > 2 明細作	版 > 3 承認進拔 >	4 確認回回 > 5	元(			
②取引先が受け取る請求書(おもて)に				🖉 保ィ	をする ト 明終	肥を作成す
諸求書書式設定 😕	自治体名 (適格請求書保存)  書式を複数設定している場合は、	あ <mark>式) 目一覧から選択 またで発行できます。 き</mark>		( <u>はこちら</u>		
請求書タイトル (12文字以内)	請求書	□ 請求書タイトルを変〕	更する <mark>▶ <u>タイトルを</u>変</mark>	更する場合	の注意事項	
請求金額タイトル (10支空以内)	請求金額	□ 請求金額タイトルを認	変更する			
請求元	〒105-0022 東京都港区海岸1-2-3 インフォマート株式会社 TEL:03-5776-1145					
発行先 医侧	目一覧から選択					
	空白時には登録されたフォーマッ	トで自動採番されます	]			
件名 (andrew blan)	2023年●月 物品購入分のご請:	求書				
入金方法	銀行振込 🔳 一覧から選択					
振込先	金融機関	支店	預金種別	□座番号	預金者名	
0.0144 (1933-198)	(1234)三井住友銀行	(679)浜松町支店	その他	1234567	株式会社インフォマー	h 💼
(帝口	■振込先を選択する		入会前服用			
相当 ?						
				1		
(G)((G)((C)((G)((G)((C)((G)((G)((G)((G)(	● <b>碩客コード1</b> ○EDI情報	顧客コー	F2			
ビーン(COC文字以内) 識別表示 (合計40文字以内) 識別方には? 備考 (COO文字以内)	● <b>顧客コード1</b> ○ EDII情報	顧客コー	F2			

1







## 3 おもて情報の作成

前頁に続いて、請求書情報の入力をします。

- ❸ [件名]を入力します。
- ❷ [入金方法]を選択します。
- [振込先]を確認・選択します。
- [明細を作成する]を選択して、明細画面を表示し、【発行責任者(入力者)

<mark>氏名)と電話番号</mark>】を入力します。

⑦ ファイルは添付しないでください

ただし、明細が多く、このシステム内で入力が難しい場合には、 請求明細に限り添付を認めます

- 18 入金期限は入力しないでください
- 「明細を作成する」を選択して、明細画面を表示します。

発行TOP	受取TOP	設定・登録	ご利用ガイド	ස්	問い合わせ	業界チャネル		
請求書作成	操作 ナビ 発行履歴やテンプレー	ができます。 トを使い、作成の手間軽減が1	できます。			∢戻る		
あなたの未処理(9)	作成	承認依頼中	発行〉	斉		▶ <u>社内システムと連携する</u>		
新規に作成	▶ 履歴から作成	<ul> <li>▶ テンプレートから作成</li> </ul>	戊 ▶ 保存一覧	から作成	▶─括フ	マップロード作成		
I おもて作成 > 2	明細作成 > 3 確認画面	i > 4 完了			14			
取引先が受け取る請求書()	おもて)について			◎ 保存	2する	明細を作成する		
請求書書式設定	<ul> <li>         び目 諸求者、フリーフォーマ         <ul> <li></li></ul></li></ul>	マット- 目一覧から選択 5場合は、こちらで選択できます。▶	書式の追加および変更	<u>(はこちら</u>				
<b>春求書タイトル</b> 12文字以内)	書 求 藉	<ul> <li>請求書タイトルを変</li> </ul>	変更する 、 <u>タイトルを変</u>	更する場合の	D注意事項			
春求金額タイトル の文字以内)	請求金額	□ 請求金額						
笔行先	12月 1日	邓 ●●課	■一覧;	から選択				
<b>春求書番号</b> 20文字以内)	空白時には登録されたフ	オーマットで自動採番されます						
<b>牛名</b> 40文字以内)	8							
<b>人金方法</b>	● 現行振込 目一覧から	运選択						
展込先 0(生ま 75款(3回85)	金融機関	支店	預金種別	口座番号	預金者名			
017a (123a 116)	0009)三井住友銀行	(721)浜松町支店	普通預金	9999999	取引先業者A	面削除		
	■振込先を選択する		B					
*H			人金期限					
旦当 ?) 30文字以内)	<b>①</b> 発行責任者	氏名 ·電話番号						
<mark>齢別表示</mark> 合計20文字以内) <mark>歳別表示とは?</mark>	● <b>顧客コード1</b> ○ EDI情報	顧客⊐∼	- 152					
<b>備考</b> 500文字以内)			, li					
そけつっくり.	• 12 A M M M M M M M M M M M M M M M M M M	確認する						

続く



## 明細情報の作成

前頁に続いて明細を作成します。

- 「明細日付」※課税事業者は、明細日付が必須
- (6)「明細項目」※商品名など
- 16「単価」
- 10 「数量」
- 18「単位」
- ●「税区分」明細単位で消費税計算する場合に利用します。
- ⑦「明細を追加する」場合は、明細行を追加できます。
- ②「今回請求金額(税抜)」「今回消費税」「今回請求金額(税込)」 ※②は自動計算されます。
- ②「発行開始日時」を指定します。
- 23 「発行予約する」で発行準備完了です。

【請求書の取り消しや削除について】

- 発行予約前であれば、取消可能
- 阿賀野市が「未開封」の場合も取消可能
- 阿賀野市が「開封」している場合は、発行先部署へご連絡ください。

請求書作成	作 ビ 諸求書を作成すること 作成した諸求書は発行	ができます。 テ承認依頼を行い、承認(	剣に発行が実行されます。				
1 おもて作成 > 2 明	細作成 > 3 承認選	尺 > 4 確認画面	> 5 完7				
取引先が受け取る請求書(明細		C	23)	190 - 190 - 190 - 190 - 190 - 190 - 190 - 190 - 190 - 190 - 190 - 190 - 190 - 190 - 190 - 190 - 190 - 190 - 190			
発行先コード 3333333	発行先 A自治体器	合政策課担当課 -(	発行開始日時 20	23/07/22 17:10	発行予約す		
肖費税計算	閑税単位:請求総額 🕄		小数点以下処理	切捨て			
おもて情報を訂正する							
数:2件 <前へ   1   次へ	>				表示数 100 🗸		
。明細を追加する			合計対象外にする	合計対象外を解除する?	明細行を削除する		
月細日付 商品コード	単価	数重 単	金額	消费税额 請求金額	[ <b>深</b> 訳▼]		
月細番号 明細項目	部門コード	部門名	備考				
脱区分: 課税 🗸 税率:	108 - [ 軽減税率16	<b>D</b>	18				
2023/10/09 商品コード	1	000 10 1	10000				
明細番号 15 物品A	部門コード	部門名	備考				
脱区分: 課税 ▼ 税率:	105 🗸 🔲 軽減税率						
2023/10/09 商品コード		180 100 1	18000	0			
明細番号 物品B	部門コード	部門名	備考				
<mark>3 明細を追加する)</mark> 数:2件 く前へ   1   次へ 請求金額 3	0,800						
前回請求金額 入金額	調整金額	繰越金額	今回請求金額	(税抜) 今回消費税額 1888	今回請求金額(税込)		
			2)	28000 2800	30800		
10%对象(税抜)		28000 消費税額	2	800 請求金額(税込)	30800		
3%対象(軽減税率 税抜)		消費税額		請求金額(税込)			
8001象(稻坊)		消費税額		請求金額(税込)			
NAME A DAY OF INDIANA							

Ð