

阿賀野市告示第 2 1 2 号

阿賀野市物品の調達及び役務の提供等入札参加資格審査規程の一部を改正する規程を次のように定める。

令和 4 年 1 2 月 8 日

阿賀野市長 田 中 清 善

阿賀野市物品の調達及び役務の提供等入札参加資格審査規程の一部を改正する規程

阿賀野市物品の調達及び役務の提供等入札参加資格審査規程（平成 1 6 年阿賀野市告示第 1 7 6 号）の一部を次のように改正する。

別記第 1 号様式を次のように改正する。

物品の調達等入札参加資格審査申請書

阿賀野市長

登録番号

様

令和

年

月

日

--	--	--	--

令和_____年度において、阿賀野市が発注する物品の製造の請負、買入れ、借入れ及び役務に係る競争入札及び随意契約の協議に参加する資格の審査を申請します。

なお、この申請書及び添付書類のすべての記載事項については、事実と相違ないことを誓約します。

1 申請者（本社又は本人）

所 在 地	郵便番号			
	TEL		FAX	
	E-mail			
(フリガナ)				
商号又は名称				
代表者役職名		(フリガナ)		
		代表者氏名		
法 人 番 号				

2 契約等に関する権限を委任する事業所等(委任状の提出が必要です)

所 在 地	郵便番号			
	TEL		FAX	
	E-mail			
事業所等の名称				
代表者役職名		(フリガナ)		
		代表者氏名		

3 希望する営業種目(別紙2「営業種目表」参照)

No.				「その他」を選択した場合具体的に記入
	大分類	中分類	小分類	
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

※内容について欄内に書ききれない場合は、適宜別紙に記入してください。

4 経営審査項目

4-1 営業区分(該当するものを丸で囲んでください)

1 販売	2 製造	3 役務	4 賃貸	
------	------	------	------	--

4-2 職員数(臨時職員は含まないでください)

1 営業	2 技術	3 事務	4 その他	1～4の合計
名	名	名	名	名

4-3 経営状況等

1 売上高	2 自己資本額	3 流動資産	4 流動負債	5 営業年数
千円	千円	千円	千円	年

※「別紙1 営業概要」も対象となる項目を記入して添付してください。

5 許認可・登録等の資格(許可証等の写しを添付すること)

許可等 (許可・登録・認可・届出等)の名称	許可等年月日(期間)	許可等官公庁名

※内容について欄内に書ききれない場合は、適宜別紙に記入してください。

別紙 1 営業概要

1 契約実績

営業種目 (小分類名)	契約先	件 名	契約金額 (千円)	契約年月 (期間)		
				～	年	月
				～	年	月
				～	年	月
				～	年	月
				～	年	月
				～	年	月
				～	年	月
				～	年	月
				～	年	月
				～	年	月
				～	年	月
				～	年	月

(注) 申請を行う年の直前2年間の営業年度における官公庁等との契約で、主たるものを記入してください。

2 取扱品目のメーカー名 (大分類01: 物品で登録申請される方のみ記入してください)

メーカー名等	取扱品目

(注) 代理店、特約店等の契約をしている場合は証明書を添付してください。また、欄内に書ききれない場合は、適宜別紙に記入して添付してください。

3 主要機械設備一覧（製造業者のみ記入してください）

機械器具名	数量	用 途（主な機能等）

※ 欄内に書ききれない場合は、適宜別紙に記入して添付してください。

4 技術者名簿（大分類02：委託で登録申請される方のみ記入してください）

氏 名	資格・免許等の名称	取得年月日
		年 月 日
		年 月 日
		年 月 日
		年 月 日
		年 月 日
		年 月 日
		年 月 日
		年 月 日
		年 月 日

（注）営業に必要な資格・免許等を有している者について記入してください。また、欄内に書ききれない場合は、適宜別紙に記入して添付してください。

大分類(コード01) 物品

中分類 コード	中分類名	小分類 コード	小分類名	取扱品目例
01	文具・事務機器	01	電算機器	パソコン、サーバー 等
		02	電算機器周辺機器	プリンタ、マウス、スキャナー、磁気カードリーダー 等
		03	パソコンソフトウェア	汎用ソフトウェア（既製品）
		04	印刷機	印刷機、複写機 等
		05	OA消耗品	トナーカートリッジ 等
		06	事務用機器	裁断機、穿孔機、綴合機 等
		07	紙・紙加工品	洋紙、和紙、感光紙、ボール紙、加工紙、封筒 等
		08	文房具	文房具（ファイル、ペン、定規等） 等
		09	机・椅子・戸棚・台・格納庫	机、椅子、本棚、書庫、金庫、ロッカー、作業台、キャビネット 等
		10	印鑑・ゴム印	印鑑、ゴム印、その他印章 等
02	調度品	01	家具	木製家具、鋼製家具 等
		02	屋内装飾品	カーテン、ブラインド、紅白幕、じゅうたん、玄関マット、鏡 等
03	書籍	01	電子書籍	CD-ROM書籍 等
		02	地図	住宅地図、地図、地形図、地質図 等
		03	一般書籍	医学書、一般書籍 等
04	厨房機器	01	厨房機器	業務用シンク、調理台 等
		02	電気・ガス機器	冷蔵庫、製氷機、生ゴミ処理機、ガスレンジ、ガステーブル、給湯器、給茶器、コンベクションオーブン、ボイラー、電子レンジ 等
		03	食器	食器 等
05	舞台装置	01	舞台器具	舞台、舞台道具、舞台幕、どん橋 等
		02	舞台機器	舞台照明（調光器含む。） 等
06	寝具類	01	布団	布団、シーツ、枕、毛布、マットレス、座布団 等
		02	寝台（介護用、医療用は含まず。）	ベッド、乳幼児用ベッド 等
07	被服類	01	着衣（特殊着衣は含まず。）	制服、作業服、雨衣、エプロン、白衣、手袋、トレーニングウェア 等
		02	帽子	帽子 等
		03	靴（特殊靴は含まず。）	靴、長靴、ナース靴 等
08	消防・安全・災害 対策用品	01	消防機器	消火器、消防ポンプ、ホース、避難器具 等
		02	労働安全保護具	ヘルメット、安全靴、防火服、防塵マスク、空気呼吸器 等
		03	災害対策用品	非常用食料、非常用飲料、簡易トイレ、火災報知機、災害用毛布 等
		04	防犯用品	防犯カメラ、カラーボール、センサーライト、防犯アラーム 等
		05	交通安全用品	誘導灯、回転灯、交通安全旗、反射シール 等
09	船車及び同用具類	01	自動車	乗用自動車、バス、トラック 等
		02	特殊車	救急車、消防車両、福祉車両 バキューム車 等
		03	自動二輪車	バイク 等
		04	二輪車	自転車 等
		05	車両用具類	ジャッキ、チェーン、タイヤ 等
		06	船舶類	ボート、ヨット 等
10	燃料類	01	ガソリン・軽油	ガソリン、軽油、灯油 等
		02	重油	A重油、A重油（ローサル） 等
		03	固体・気体燃料	プロパンガス、酸素、液化石油ガス 等
		04	潤滑油	潤滑油、グリース 等
		05	その他燃料	石炭 等
11	医療・衛生・福祉 用品	01	医薬品類	医薬品、ワクチン、血清、救急セット 等
		02	衛生品類	脱脂綿、ガーゼ、包帯、紙おむつ 等
		03	水質薬品・機器	塩酸、硝酸、硝酸、メタノール、水質検査用機器 等
		04	防疫剤	殺虫剤、除菌剤、農薬、殺鼠剤 等
		05	医療機器	医療機器、X線装置、医薬品注入器、各種診療機器、医療用ベッド AED 等
		06	福祉機器	車椅子、車椅子入浴装置、生活介護用品、介護用ベッド 等
12	看板・標識・旗	01	看板	屋外看板、指示板 等（既製品）
		02	標識板・標識	標識板、道路標識、門標 等
13	徽章・カップ・美 術品	01	徽章	バッジ、徽章、腕章 等
		02	カップ	トロフィー、楯、カップ 等
		03	美術品	絵画、陶磁器、博物館展示品、文化財複製品 等
14	ミシン	01	ミシン類	ミシン、縫み機 等
15	楽器・レコード	01	楽器類	ピアノ、ギター、ホルン、楽譜 等
		02	レコード類	レコード、CD、DVD 等
16	光学機器・時計	01	光学機器	カメラ、デジタルカメラ、遠隔監視カメラ、顕微鏡、双眼鏡、望遠鏡 等
		02	時計・貴金属	時計、眼鏡、貴金属 等
17	空調機器	01	冷暖房機器	エアコン、ガス暖房機、石油暖房機 扇風機 等
		02	空調機器	加湿器、除湿機、空気清浄機、換気扇 等
18	機械・器具	01	視覚覚機器	テレビ、ラジオ、CDプレーヤー、音響機器、ICレコーダー、放送設備 等
		02	通信用機器	無線機、電話機、携帯電話 等
		03	建設土木機械	ブルドーザー、ショベルローダー、クレーン、グレーダー、除雪ドーザー 等
		04	運搬機械	フォークリフト、コンベアー 等
		05	一般産業機器	芝刈機、草刈機、噴霧器、発芽機 等
		06	工作機械類	カンナ盤、のこ盤、切断機、電動工具、溶接機、工作台 等
		07	住宅設備機器	浴槽、トイレ 等
		08	工具	大工道具、ボルト、ベアリング、建築金物 等
		09	測量機器	トータルステーションシステム、光波距離計、水平器 等
		10	理化学機器	PH計、温度計、圧力計、気象観測装置、水質検査装置、天秤、流量計 等
		11	金物類	カギ、スコップ、スノーダンプ、脚立 等
		01	教育用教材	教材、保育人形、理科教材、人体石こう像、心理検査用具 等
		02	保育用品	保育教材、乳母車 等
		03	スポーツ用品	卓球台、スポーツタイマー、防球ネット、水泳用品、野球用品 等
20	運動・遊具用品	01	屋外遊具	大型遊具 等
		02	屋内遊具	ぬいぐるみ、ゲーム 等
		03	遊具用品	計数機、投票箱、記載台 等
21	遊学用品	01	動物用品	動物、動物用品 等
		02	植物用品	生花、植木、芝生、苗木、プランター、飼料 等
22	動植物用品	01	食料品	食料品、飲料水 等（非常用は含まず。）
		02	工業薬品	苛性ソーダ、塩化第二鉄、希硫酸、活性炭、消石灰 等
24	工業用薬品	01	ガラス	ガラス 等
		02	ゴム・プラスチック	ホース（消火用を除く。）、プラスチックコンテナ 等
		03	煉瓦・畳	サッシ、ドア、ふすま、雨戸、障子、網戸、畳 等
		04	木材	木材、合板 等
		05	煉瓦	砂、砂利、鋼材、セメント、コンクリート製品、タイル、タレンダグ 等
		06	水道資材	仕切弁、消火栓、K Tシラント、メカ継継 等

26	雑類	01	記念品・贈答品類	図書券、文具券・贈答用文具、贈答用工芸品、贈答用食品、贈答用寝具・タオル類等
		02	日用雑貨品	ワックス類、トイレットペーパー、洗剤 等
		99	その他の物品	他に分類されない物品
27	電力	01	電力供給	電力供給（高圧、低圧等）

大分類(コード 02) 役務の提供

中分類 コード	中分類名	小分類 コード	小分類名	業務例
01	印刷・印章	01	一般印刷	活版、オフセット、ポスター、冊子、封筒、カレンダー、製本 等
		02	フォーム印刷	電算用帳票 等
		03	地図作成	ガイドマップ、都市計画図、白図 等
		04	特殊印刷	ステッカー、シール 等
		05	青写真、マイクロ写真	青写真、第二原図、マイクロ写真 等
		06	CD-ROM作成	マスタ盤制作、プレス 等
		99	その他の印刷・印章業務	他に分類されない印刷・印章業務
02	建物管理	01	受付案内	受付業務、案内業務、夜間受付 等
		02	管理人業務	管理人 等
		03	電話交換	電話交換
		99	その他の建物管理業務	他に分類されない建物管理業務
03	道路・公園・森林 等維持管理	01	道路・公園等の清掃	道路、公園の清掃、除草 等
		02	樹木の剪定	施設敷地内の樹木の剪定 等
		03	樹木の維持管理	施設敷地内の樹木、芝生等の維持管理
		04	駐車場管理	駐車場、駐輪場等の管理
		05	登山道維持管理	登山道の維持管理
		06	森林伐採等	森林等伐採、保育、造林
		07	森林病虫害駆除	森林病虫害防除 等
		99	その他の道路・公園・森林等維持管理業務	他に分類されない維持管理業務
04	上水道施設維持管理	01	上水道管維持管理	上水道管の維持管理、保守 等
		02	上水道管調査	上水道管の調査
		03	上水道施設等維持管理	上水道施設等の維持管理、保守 等
		04	浄水場運転管理	浄水場の運転管理
05	下水道施設維持管理	99	その他の上水道施設維持管理業務	他に分類されない上水道施設維持管理業務
		01	下水道管維持管理	下水道管の維持管理、保守 等
		02	下水道管調査	下水道管の調査
		03	下水道施設等維持管理	下水道施設等の維持管理、保守 等
06	ごみ処理施設維持管理	04	下水処理施設の運転管理	下水処理施設の運転管理
		99	その他の下水道施設維持管理業務	他に分類されない下水道施設維持管理業務
		01	ごみ処理施設の維持管理	ごみ焼却設備の維持管理、保守
		02	ごみ処理施設運転管理	ごみ焼却施設の運転管理
07	保守点検	99	その他のごみ処理施設維持管理業務	他に分類されないごみ処理施設維持管理業務
		01	電気設備保守点検	電気設備の保守又は点検
		02	通信設備保守点検	通信設備の保守又は点検（電話、FAX、無線機 等）
		03	ボイラー保守点検	ボイラーの保守又は点検
		04	空調設備保守点検	空調設備の保守又は点検（冷暖房機、クーラー、ヒーター、換気設備、排煙設備等）
		05	冷凍機保守点検	冷凍機の保守又は点検
		06	給排水設備保守点検	給排水設備の保守又は点検（ポンプ、排水路、給水路 等）
		07	防災設備保守点検	防災設備の保守又は点検（消火栓、消防ホース、消防ポンプ、避難器具、非常用照明装置 等）
		08	ガス設備保守点検	ガス設備の保守又は点検（ガスコンロ 等）
		09	自動ドア保守点検	自動ドアの保守又は点検
		10	搬送運搬設備保守点検	搬送運搬設備の保守又は点検（エレベーター、ベルトコンベア、荷物用リフト等）
		11	電動シャッター保守点検	電動シャッターの保守又は点検
		12	医療機器保守点検	医療機器の保守又は点検
		13	電算機器保守点検	電算機器の保守又は点検（パソコン、プリンタ、パソコン周辺機器 等）
		14	印刷機器保守点検	印刷機器の保守又は点検（印刷機、複写機 等）
		15	建築物保守点検	建築物の保守又は点検
		16	浄化槽保守点検	浄化槽の保守又は点検
		17	プール保守点検	プールの保守又は点検
		18	体育機器保守点検	体育機器の保守又は点検（ランニングマシン 等）
		19	放送設備保守点検	放送設備の保守又は点検
08	車両整備	99	その他の保守点検業務	他に分類されない設備、機器等の保守又は点検業務
		01	一般車両整備	普通自動車、軽自動車車両整備
		02	大型・特殊車両整備	ダンプ、トラック、バス、特殊車両整備
		03	二輪車整備	二輪車整備
09	清掃業務	99	その他の車両整備業務	他に分類されない車両整備業務
		01	建物清掃	建物の清掃、窓、トイレ、床の清掃 等
		02	貯水槽清掃	貯水槽、タンク等の清掃 等
		03	浄化槽清掃	浄化槽、排水管の清掃 等
10	警備業務	99	その他の清掃業務	トイレ芳香剤の交換、玄関マット等の交換、ボイ捨て指導 等
		01	人的業務	屋内、屋外を問わず、主に人間を中心とした警備
11	検査・測定・調査業務	02	機械警備	屋内、屋外を問わず、主に機械を中心とした警備
		01	大気・水質・土質検査	大気、水質、土質の測定、分析
		02	環境アセスメント調査	環境影響評価
		03	理化学検査、分析	残留農薬有機塩素系、有機りん系など；有害物質ヒ素、水銀、有機スズ、PCB、アブラカシンの検査、分析
		04	建物の環境測定	建物の環境測定 等
		05	交通量調査	工事に関連しない分野における交通量調査 等
		06	漏水調査	漏水調査
		07	市場調査	市場調査、価格調査、世論調査 等
12	害虫等駆除	99	その他の検査・測定業務	他に分類されない検査・測定業務
		01	ねずみ、ゴキブリ	
		02	シロアリ	
		03	有害鳥獣	カラス、猿、猪、熊 等
13	廃棄物処理	99	その他の害虫等駆除業務	他に分類されない害虫等駆除業務
		01	廃棄物再生処理	廃棄物のリサイクル等再生処理を主とする業務（ペットボトル、廃プラスチック、空き缶、空き瓶等の再生）
		02	一般廃棄物収集運搬	一般廃棄物の収集運搬
		03	一般廃棄物中間処理、最終処分	一般廃棄物中間処理、最終処分
		04	産業廃棄物収集運搬	産業廃棄物の収集運搬
		05	産業廃棄物中間処理、最終処分	産業廃棄物中間処理、最終処分
		99	その他の廃棄物処理業務	他に分類されない廃棄物処理業務

14	運送・運行	01	貨物運送	貨物の運送、引越し等
		02	美術品等運送	美術品、芸術品等特殊品目の運送
		03	観光バスの運行	観光バスの運行
		04	学校給食運送	小学校、中学校等への給食運送
		05	市報等配送・配布	市報等を各世帯、団体等に対し配送、配布する業務
		06	車両運転業務	公用車の運転
		07	路線バス、送迎バス等の運行管理	路線バス、送迎バスの運行管理
15	給食	99	その他の運送・運行業務	他に分類されない運送・運行業務
		01	学校給食	学校給食調理
		02	病院給食	病院給食調理
16	イベント・催事	99	その他の給食業務	他に分類されない給食業務
		01	企画・運営	イベント、式典等の企画、運営
		02	会場設営	イベント、式典等の会場設営を中心とした業務
		03	展示物作成	イベント、式典の展示物の作成
		04	花火	花火打ち上げ
		05	コールセンター	コールセンター受付業務
		99	その他のイベント・催事業務	他に分類されないイベント・催事業務
17	制作等	01	映画・ビデオ・写真	映画、ビデオ、写真、テレビ放映、CM等の制作
		02	パンフレット	パンフレット、ポスター、小冊子の作成
		03	看板・案内板	立看板、道路標識、案内板等の作成
		04	美術品	美術品、芸術品等特殊品目の作成
		05	デザイン	キャラクターデザイン、各種デザイン
		06	会議録	会議録等の制作
		99	その他の制作業務	他に分類されない制作業務
18	計画策定	01	福祉計画	福祉施策に関連する計画等の策定
		02	総合計画	市の総合計画の策定
		99	その他の計画策定業務	他に分類されない計画策定業務
19	電算	01	システム・プログラム開発	コンピュータシステムの開発、プログラムの開発
		02	電算処理	情報のデータ化、OCR処理等
		03	システム保守	コンピュータシステムの保守
		04	データ入力	データの入力を中心とした業務（パンチ等）
		99	その他の電算業務	他に分類されない電算業務
20	文書管理	01	マイクロフィルム	マイクロフィルムの作成、データ入力
		02	文書管理	ファイリングシステム、文書の保管管理
		03	翻訳	外国語文書の翻訳
		99	その他の文書管理業務	他に分類されない文書管理業務
21	福祉サービ	01	訪問介護	訪問介護、訪問リハビリ等の福祉サービス
		02	訪問入浴	訪問入浴等の福祉サービス
		03	配食	配食等の福祉サービス
		99	その他の福祉サービス業務	他に分類されない福祉サービス業務
22	クリーニング	01	クリーニング	衣服等のクリーニング
		02	乾燥	寝具等の乾燥
		99	その他のクリーニング業務	他に分類されないクリーニング業務
23	埋蔵文化財	01	発掘調査	埋蔵文化財の発掘調査
		02	自然科学分析・保存処理	埋蔵文化財の自然科学分析・保存処理
		03	遺情実測・遺物実測	埋蔵文化財の実測
		04	発掘調査支援・重機掘削	埋蔵文化財の発掘調査支援・重機掘削
		05	文化財の修復	埋蔵文化財の修復
		99	その他の埋蔵文化財業務	他に分類されない埋蔵文化財業務
24	生徒・児童指導補助業務	01	外国語	生徒・児童の外国語指導補助
		02	数学	生徒・児童の数学指導補助
		03	コンピュータ	生徒・児童のコンピュータ指導補助
		99	その他の生徒・児童指導補助業務	他に分類されない生徒・児童指導補助業務
25	医療	01	医療事務	レセプト管理・点検業務
		99	その他医療サービス	他に分類されないその他業務
26	電力	01	電力供給	電力供給（高圧、低圧等）
		01	人材派遣	人材派遣
27	その他	02	ストレスチェック	ストレスチェック
		99	その他	他に分類されないその他業務

大分類(コード03) 賃貸借

中分類 コード	中分類名	小分類 コード	小分類名	取扱品目例
01	リース	01	コンピュータ機器	コンピュータ、システムリース
		02	複写機・印刷機	複写機、印刷機、FAX、プリンタリース
		03	体育機器（器具）	体育機器（器具）リース
		04	自動車	乗用自動車、バス、トラック 等
		05	特殊車	救急車、消防車両、福祉車両 バキューム車 等
		06	医療機器	医療機器、X線装置、医薬品注入器、各種診療機器、医療用ベッド AEID 等
		99	その他	他に分類されないリース
02	レンタル	01	コンピュータ機器	コンピュータ、システムリース
		02	複写機・印刷機	複写機、印刷機、FAX、プリンタリース
		03	体育機器（器具）	体育機器（器具）リース
		04	自動車	乗用自動車、バス、トラック 等
		05	特殊車	救急車、消防車両、福祉車両 バキューム車 等
		06	医療機器	医療機器、X線装置、医薬品注入器、各種診療機器、医療用ベッド AEID 等
		07	仮設建物	仮設建物のレンタル
		08	イベント用品	イベント用品のレンタル
		09	清掃用品	清掃用品のレンタル
		99	その他	他に分類されないレンタル

別記第2号様式中「印」を削る。

別記第3号様式から別記第6号様式までの様式中「㊟」を削る。

附 則

この告示は、令和5年1月1日から施行する。