

## 阿賀野市規則第5号

### 阿賀野市職員の住居手当に関する規則の一部を改正する規則

阿賀野市職員の住居手当に関する規則（平成16年阿賀野市規則第45号）の一部を次のように改正する。

第4条第1項中「(第1号様式)」の次に「又は庶務事務システム（電磁的記録により、職員の勤務状況等を記録し、管理するシステムをいう。以下同じ。）」を加える。

第5条第2項中「記載」の次に「又は庶務事務システムに記録」を加える。

第1号様式を次のように改める。

# 第1号様式（第4条関係）

第1号様式(第4条関係)

住 居 届

( 年 月 日提出)

|           |     |      |  |
|-----------|-----|------|--|
|           |     | 職員番号 |  |
| 任命権者<br>様 | 所 属 |      |  |
|           | 職 名 | 氏 名  |  |

阿賀野市職員の住居手当に関する規則第4条に基づき、居住の実情等を届け出ます。

(届出の理由が生じた日)

年 月 日

|              |             |   |   |       |
|--------------|-------------|---|---|-------|
| 職員が居住する借家・借間 | 届 出 の 理 由   | <input type="checkbox"/> 1 新 規 <input type="checkbox"/> 2 支給要件の喪失 <input type="checkbox"/> 3 転 居 (1又は2に該当する場合を除く)<br><input type="checkbox"/> 4 契約関係の変更 <input type="checkbox"/> 5 家賃額の改定 <input type="checkbox"/> 6 その他 (                    ) |   |       |
|              | 契 約 開 始 日   | 年 月 日から   | 住宅への入居日   | 年 月 日 |
|              | 住 宅 の 所 在 地 |   |   |       |
|              | 住 宅 の 所 有 者 | 続柄 ( )  | 住 所   |       |
|              | 住 宅 の 貸 主   | 続柄 ( )  | 住 所   |       |
|              | 住 宅 の 借 主   | <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 扶養親族 続柄 ( )    共同名義人が <input type="checkbox"/> いない 続柄 ( )<br><input type="checkbox"/> いる 続柄 ( )  |   |       |
|              | 家 賃 等       | 月 額 ( 年 月 日から) 円  | 左記家賃等には<br><input type="checkbox"/> 電気、ガス又は水道の料金が含まれている(光熱費込みの下宿代)。<br><input type="checkbox"/> 食費等が含まれている(まかない付下宿代)。 |       |

(届出の理由が生じた日)

年 月 日

|                |             |   |   |       |
|----------------|-------------|---|---|-------|
| 配偶者等が居住する借家・借間 | 届 出 の 理 由   | <input type="checkbox"/> 1 新 規 <input type="checkbox"/> 2 支給要件の喪失 <input type="checkbox"/> 3 転 居 (1又は2に該当する場合を除く)<br><input type="checkbox"/> 4 契約関係の変更 <input type="checkbox"/> 5 家賃額の改定 <input type="checkbox"/> 6 その他 (                    ) |   |       |
|                | 契 約 開 始 日   | 年 月 日から   | 住宅への入居日   | 年 月 日 |
|                | 住 宅 の 所 在 地 |   |   |       |
|                | 住 宅 の 所 有 者 | 続柄 ( )  | 住 所   |       |
|                | 住 宅 の 貸 主   | 続柄 ( )  | 住 所   |       |
|                | 住 宅 の 借 主   | <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 扶養親族 続柄 ( )    共同名義人が <input type="checkbox"/> いない 続柄 ( )<br><input type="checkbox"/> いる 続柄 ( )  |   |       |
|                | 家 賃 等       | 月 額 ( 年 月 日から) 円  | 左記家賃等には<br><input type="checkbox"/> 電気、ガス又は水道の料金が含まれている(光熱費込みの下宿代)。<br><input type="checkbox"/> 食費等が含まれている(賄い付下宿代)。 |       |

備考

|                |
|----------------|
| -----<br>----- |
|----------------|

〔裏 面〕

記入上の注意

- 1 「家賃等」欄には、権利金、敷金、食費、電気代、ガス代、水道代、共益費若しくは店舗付住宅の店舗部分その他これに類するものに係る借料又は借り受けた住宅を他に転貸している場合の転貸部分に係る家賃等を含まない額を記入する。ただし、居住に関する支払額に電気、ガス若しくは水道の料金が含まれている場合(例：光熱費込みの下宿代)又は居住に関する支払額に食事等が含まれている場合(例：まかない付下宿代)で家賃に相当する額の算出が困難なときは、光熱費、食事等を含めた額(光熱費込みの下宿代又はまかない付下宿代)を記入して差し支えない。なお、この場合には、該当するものにレ印を付するものとする。
- 2 家賃額の改定等住居の実情の一部に変更がある場合は、変更内容に関係のない事項の記入を省略することができる。
- 3 「配偶者等が居住する借家・借間」欄は、単身赴任手当を支給される職員が届け出る場合のみ記入する。

第2号様式中「㊥」を削る。

附 則

この規則は、令和4年3月1日から施行する。