

阿賀野市教育委員会告示第19号

阿賀野市就学援助要綱の一部を改正する要綱を次のように定める。

令和3年12月22日

阿賀野市教育委員会

教育長 神田 武司

阿賀野市就学援助要綱の一部を改正する要綱

阿賀野市就学援助要綱（平成27年阿賀野市教育委員会告示第3号）の一部を次のように改正する。

第1号様式-1を次のように改める。

第1号様式-1（第4条関係）

第1号様式-1（第4条関係）		【児童生徒1名に1枚必要です】	
年度 就学援助費受給申請書			
阿賀野市教育委員会 様		(申請日) 年 月 日	
児童 生徒	氏名	フリガナ	フリガナ
	生年月日	年 月 日	住所
	学校名	阿賀野市立 学校	電話番号
	学年	第 学年(年4月1日現在)	
就学援助費の支給を		<input type="checkbox"/> 申請しません。(以下の記入は必要ありません。) <input type="checkbox"/> 申請します。(下記の内容を記入ください。)	
世帯の状況 (児童・生徒本人を除く、年4月1日現在の同居家族を記入してください。) ※ 住民票上世帯分離をしていても記入してください。単身赴任の保護者も含まれます。			
氏名	続柄	生年月日	勤務先・学校名・学年等
	申請者	大 昭 年 月 日	
		大 昭 年 月 日	
		大 昭 年 月 日	
		大 昭 年 月 日	
		大 昭 年 月 日	
		大 昭 年 月 日	
		大 昭 年 月 日	
住居の状況 <input type="checkbox"/> 持家 <input type="checkbox"/> 借家・アパート <input type="checkbox"/> その他()			
援助を受けたい理由 (該当する番号全てに○をつけてください。) ※ 11は、実情が分かるように具体的に記入してください。			
1 生活保護を受けている。	8 国民健康保険税掛金の減免、又は徴収が猶予されている。		
2 生活保護を停止又は廃止されたが援助が必要。	9 児童扶養手当を受給している。※児童手当ではありません。		
3 市町村民税が非課税である。 ※世帯全員	10 生活福祉資金の貸付を受けている。		
4 市民税が減免されている。	11 その他(詳細に記入。額が不足の場合は裏面に記入。)		
5 固定資産税が減免されている。			
6 個人事業税が減免されている。			
7 国民年金の掛金が減免されている。			
○就学援助費の支給口座について、下記の1(継続)か2(新規・変更)を選択してください。			
振込口座	1 (継続)	前年度に就学援助費を受給していた口座 ※通帳の写しは必要ありません。	
	2 (新規・変更)	金融機関	銀行・信金 信組・農協
		預金種別	名義人(保護者) ※かみかで記入
		普通・当座	口座番号
※なるべく学校諸費振替口座を指定してください。			
同意書			
<p>・私は、阿賀野市の就学援助費受給申請の審査のために、同居家族の住民基本台帳、児童扶養手当受給状況及び所得課税状況等の公簿を阿賀野市教育委員会が調査することに同意します。</p> <p>・私は、学校諸経費に滞納が生じた場合、就学援助費を学校長の指定する口座に振り込むことに同意します。</p> <p style="text-align: right;">※ 同居家族に申請者と住民票上世帯分離になっている方がいる場合、その世帯主</p>			
申請者		世帯主	
氏名		氏名	
※裏面の【留意事項】をご覧ください。			

【留意事項】

- ※1 1月1日現在、阿賀野市に住所がない方は、表面の同意書に同意いただいても阿賀野市教育委員会では確認ができません。1月1日現在の住所地であった市区町村役場で各種の証明書等(所得・課税証明書など)の交付を受けて阿賀野市教育委員会に提出してください。
- ※2 1月1日に阿賀野市に住所のある方で表面の同意書に同意しない場合は、各種の証明書等(所得・課税証明書や市税減免承認通知書の写し、国民年金保険料免除承認通知書の写しなど)を阿賀野市教育委員会に提出してください。

○表面の援助を受けたい理由「11.その他」で記載欄が足りない場合は下記の余白に記入ください。

第1号様式-2を次のように改める。

第1号様式-2（第4条関係）

第1号様式-2（第4条関係） 【児童1名に1枚必要です】

年度 就学援助費受給申請書（新入学児童用）

阿賀野市教育委員会 様 (申請日) 年 月 日

児童 生徒	氏名	フリガナ		申請者 (保護者)	氏名	フリガナ		
	生年月日	年	月		日生	住所	〒 -	
	学校名	阿賀野市立			学校	電話番号	-	-
	学年	第	学年(年4月1日現在)					

就学援助費(入学前の新入学児童学用品費)の支給を

申請しません。(提出の必要はありません。)
 申請します。(下記の内容を記入ください。)

世帯の状況 (児童・生徒本人を除く、年4月1日現在の同居家族を記入してください。) ※住民票上世帯分離をしていても記入してください。単身赴任の保護者も含まれます。				
氏名	続柄	生年月日	勤務先・学校名・学年等	備考 (障がい者手帳の有無等)
	申請者	大 昭 令	年 月 日	
		大 昭 令	年 月 日	
		大 昭 令	年 月 日	
		大 昭 令	年 月 日	
		大 昭 令	年 月 日	
		大 昭 令	年 月 日	
		大 昭 令	年 月 日	

住居の状況 持家 借家・アパート その他()

援助を受けたい理由 (該当する番号全てに○をつけてください。 ※ 11は、実情が分かるように具体的に記入してください。)	
1 生活保護を受けている。	8 国民健康保険税掛金の減免、又は徴収が猶予されている。
2 生活保護を停止又は廃止されたが援助が必要。	9 児童扶養手当を受給している。 ※児童手当ではありません。
3 市町村民税が非課税である。 ※世帯全員	10 生活福祉資金の貸付を受けている。
4 市民税が減免されている。	11 その他(詳細に記入。欄が不足の場合は裏面に記入。)
5 固定資産税が減免されている。	
6 個人事業税が減免されている。	
7 国民年金の掛金が減免されている。	

○就学援助費の支給口座について、下記の欄に記入してください。

振込口座	金融機関	銀行・信金 信組・農協	本店・支店 本所・支所	※通帳の写しを必ず添付してください。
	預金種別	名義人(保護者) ※妙かけで記入		
※なるべく学校諸費振替口座を指定してください。				
	普通・当座			

同意書

・私は、阿賀野市の就学援助費受給申請の審査のために、同居家族の住民基本台帳、児童扶養手当受給状況及び所得課税状況等の公簿を阿賀野市教育委員会が調査することに同意します。

・私は、学校諸経費に滞納が生じた場合、就学援助費を学校長の指定する口座に振り込むことに同意します。

※同居家族に申請者と住民票上世帯分離になっている方がいる場合、その世帯主

申請者 氏名	Ⓜ	世帯主 氏名	Ⓜ
-----------	---	-----------	---

※裏面の【留意事項】をご覧ください。

【留意事項】

- ※1 前年の1月1日現在、阿賀野市に住所がない方は、表面の同意書に同意いただいても阿賀野市教育委員会では確認ができません。前年の1月1日現在の住所地であった市区町村役場で各種の証明書等(所得・課税証明書など)の交付を受けて阿賀野市教育委員会に提出してください。
- ※2 1月1日に阿賀野市に住所のある方で、表面の同意書に同意しない場合は、各種の証明書等(所得・課税証明書や市税減免承認通知書の写し、国民年金保険料免除承認通知書の写しなど)を阿賀野市教育委員会に提出してください。

○表面の援助を受けたい理由「11.その他」で記載欄が足りない場合は下記の余白に記入ください。

附 則

この告示は、令和4年1月1日から施行する。