

ご記入例

口座振替のご案内

太枠の中をボールペンでお書きください。

ご訂正がある場合は、二重線を引き訂正箇所に金融機関・銀行のお届け印で訂正印を押印してください。

お客様記入欄

申込者	〒111-****	TEL: 03 - 0000 - ****
	住 所	東京都江東区東雲1-0-0
	氏 名	吉 田 一 郎
	メールアドレス	○○○@○○○.○○.jp

○○年○○月○○日

申込日をご記入下さい。

※本紙編集の参考にいたしますので、該当事項に○印をつけて下さい。

役 職	経 営	農業者年金
農業委員・推進委員	○ 専業	認定農業者
市町村議会議員	兼業	認定就農者
その他役職者	非農家	納税猶予者

普及推進者

田 中 太 郎

○印をお付けください。

ゆうちょ銀行以外の金融機関またはゆうちょ銀行のどちらか一方に記入してください。

金融機関	大 空	銀行 信用金庫 農 協	労働金庫 信用組合	東 雲	本店 支店 出張所
金融機関コード	支店コード	預 金 種 目 (いずれかを○印で囲んでください)		口 座 番 号 (右つめでご記入ください)	
		普通 当座		0 1 2 3 4 5 6	

ゆうちょ銀行	契約種別 コード	記 号	番 号
	3 0	2 3 4 ※	0 0 6 5 4 3 2 1
払込先口座番号	00140-0-93717		払込先加入者名
			リコーリース株式会社

フリガナ(必須)	ヨ シ ダ イ チ ロウ	お届け印
口座名義人	吉 田 一 郎	吉 田
(お届けの通りにご記入ください)		

預金者名を正確にご記入ください。
フリガナは必ずご記入ください。
法人の場合はお届け通りにご記入ください。
「社名・代表者役名・代表社名」を省略せずにご記入ください。

金融機関お届け印を鮮明に押印してください。
不鮮明の場合、ご返却の対象となります。
金融機関に署名(サイン)をご提出されている方はご署名ください。

【ご注意事項】

- ◎概ね月の前半に申込書をご提出いただいた場合は「翌月」から、概ね月の後半に申込書をご提出いただいた場合は「翌々月」から購読が始まります(購読を中止する場合のご連絡も同様です)。
- ◎振替日は毎年2回(7月20日と1月20日、当日が金融機関休業日の場合は翌営業日)となります。提出していただいた申込書の登録手続きが間に合わなかった場合や、資金不足で引落不能の場合は、翌々月に再請求させていただきます。
- ◎原則として、預金通帳への表示をもって領収書の発行(振替前の通知)に代えさせていただきます。税務申告等の都合上、領収書が必要な場合はご相談ください。
- ◎預金通帳の表示につきまして、原則『RL』代金収納委託企業(団体)名又は代金収納委託企業(団体)が指定した文言』となります。また、金融機関によっては預金通帳の表示が『リコーリース』となる場合がございます。
- ◎ご記入・ご捺印が完了しましたら、代金収納委託企業(団体)へお渡しください。
(金融機関・銀行へご提出いただく必要はございません。)

【個人情報の取扱いについて】

申込者及び預金者の個人情報は、リコーリース株式会社を収納代行会社として、口座振替、その他業務上必要な範囲で利用いたします。なお、同社の個人情報に関する取扱いについては、ホームページ(<http://www.r-lease.co.jp>)をご覧ください。