

【記入例】

第1号様式（第2条—第6条関係）

天朝山文化交流の家

使用
減免
後納
還付
使用変更
取消し

申請書

※一週間前までには申請書の提出をお願いします。

令和〇〇年4月1日

阿賀野市長 様

団体名
住所 阿賀野市岡山町10番15号
責任者名 阿賀野 太郎
連絡先 TEL 0250-62-〇〇〇〇

※赤い枠線の中を記入ください。

次のとおり申請します。

使用日時	令和〇〇年4月20日 (土曜日)	午前 午後	10時 午後	午前 午後	12時
使用目的 (具体的に記入)	〇〇講習会 予定人員 (20 人)				
使用室名 (○で囲む)	和室1 和室2 和室3				
入場料徴収の有無	有 無 (入場料その他1人当り 円)				
減免・還付・後納・ 使用変更・取消	理由 (具体的に書いてください。)			納付 年 月 日	
	後納 年 月 日			差引納付(還付)額①-② 円	
使用料	円			円	
特記事項					

※減免対象団体の場合ご記入ください。
(例) 自治会使用。阿賀野市文化協会加盟団体
など