

公民館施設使用（変更）申請書

令和 年 月 日

阿賀野市教育委員会 様

団体名

(代表者)

住所

申請者 氏名

連絡先

下記のとおり申請します。

記

使用施設	水原公民館														
	大講堂			控室		日本間		調理室		小会議室		中会議室		大会議室	
使用 使用日時	前	後	夜	前	後	夜	前	後	夜	前	後	夜	前	後	夜
/	:	～	:	:	～	:	:	～	:	:	～	:	:	～	:
/	:	～	:	:	～	:	:	～	:	:	～	:	:	～	:
/	:	～	:	:	～	:	:	～	:	:	～	:	:	～	:
/	:	～	:	:	～	:	:	～	:	:	～	:	:	～	:
/	:	～	:	:	～	:	:	～	:	:	～	:	:	～	:
/	:	～	:	:	～	:	:	～	:	:	～	:	:	～	:
使用目的													予定人数	人	
変更・取消 使用料減 免・加算 使用料還付	理由（具体的に記入してください。） 市内・ 市外 社会教育 関係団体 スポーツ・文化協会 総合型クラブ 老人クラブ スポ少・市子連・単子ども会 自治会 公共 その他 の主催で使用												入場料徴収 有 無	円	
使用料	使用料（納付額） A 円			減免（実額） B 円			加算額（実額） C 円			合計額（還付額） D（A-B+C） 円					
実費相当額	実費相当額（納付額） E 円			減免（実額） F 円			合計額（還付額） G（E-F） 円			合計額 D+G 円					
特記事項	使用物品（備品）：												納付書番号 No.		

※利用時間＝午前9:00～12:00 午後13:00～17:00 夜間18:00～21:30