

(提出用)

阿賀野市公共施設予約システム 利用者登録申請書

私ならびに私の所属する団体は、次の事項に同意(チェック)のうえ、以下のとおり申請いたします。

- 「阿賀野市公共施設予約システム利用規約」に同意します。
- 阿賀野市及び本サービスが対象とする施設の管理者が、以下申請する情報について、施設利用に関する事務処理の目的で使用することに同意します。

太線内の項目をご記入ください。※は必須項目です。
登録区分が団体の場合は、代表者についてご記入ください。

1) 申請日 ※	年 月 日
2) 申請種別 ※	新規・変更・削除
3) 利用者番号	
申請種別が「新規」のときは空欄にしてください。	

4) 登録区分 ※	1. 個人 2. 団体	5) パスワード ※	
		英数字(a~z, A~Z, 0~9)で8桁以上16桁以下としてください。	
6) ログインID ※ (メールアドレスをログインIDとする場合は記入不要)	4文字以上100文字以内の半角英数記号(!#\$%&@?-_.)としてください。 <input type="checkbox"/> メールアドレスをログインIDとする		
利用者 (代表者) 情報	7) フリガナ ※		
	氏名 ※	姓	名
	8) 登録者番号		
	団体代表者が既に登録者番号をお持ちの場合のみ		
	9) 住所 ※	〒	
	10) 生年月日	年 月 日	
保護者	11) 電話番号 ※	() -	
	12) 携帯番号 (ある方のみ)	() -	13) FAX番号 (ある方のみ)
	() -		() -
14) メールアドレス ※	メールアドレスを登録すると、施設の予約申込を行った場合など、システムからの通知メールを受け取ることができます。		
15) 氏名 (未成年者の場合)			16) 続柄

登録区分が団体の場合は、以下の太枠内の項目についてもご記入ください。

団体 情報	17) フリガナ ※			
	団体(サークル)名 ※			
	18) 団体種別 ※	団体種別の記載例: スポーツ、合唱、演劇、器楽、町会 など		
19) 団体人数 ※	大人		子供	
	男性	女性	男性	女性
名		名	名	名
事務 連絡者 情報 (不在 の場合 は記入 不要)	20) フリガナ ※			21) 利用者番号
	氏名 ※	姓	名	
	事務連絡者が既に登録者番号をお持ちの場合のみ			
	22) 住所 ※	〒		
	23) 生年月日	年 月 日		
	24) 電話番号 ※	() -		
25) 携帯番号 (ある方のみ)	() -	26) FAX番号 (ある方のみ)	() -	
27) メールアドレス ※				
28) 連絡先区分	<input type="checkbox"/> 施設の予約申込を行った場合など、システムからの通知メールを受け取ることができます。左記にチェックを入れると担当者宛てにメールが送信されるようになります。			